

Comune di Boccioleto

Provincia di Vercelli

SERVIZIO CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO E ISTRUZIONE

ATTO DI DETERMINAZIONE NR. 16 DEL 22/02/2018

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE IGIENICO SANITARIO PER SCUOLE E CARTA FORMATO A4 PER UFFICI AFFIDAMENTO DIRETTO DITTA MONDOFFICE SRL . CIG Z462284AC
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che si rende necessario acquistare del materiale igienico sanitario per il plesso scolastico di Boccioleto, nonché della carta formato A4 per gli uffici comunali che ne risultano sprovvisti;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del presente servizio nominato con decreto sindacale n. 5 del.08/08/2016 anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n 50/2016, in particolare il comma. 2

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”*

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, ed individuato dopo informale ma scrupolosa indagine di mercato nella ditta Mondoffice S.r.l. corrente in Castelletto Cervo, via per Gattinara , 17 P/IVA/C.F. 07491520156 l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Dato atto che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta Mondoffice S.r.l. corrente in Castelletto cervo, via per Gattinara , 17 P/IVA/C.F. 07491520156 e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

Vista l'offerta presentata in data odierna e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Mondoffice S.r.l. corrente in Castelletto Cervo, (BI) via per Gattinara , 17 P/IVA/C.F. 07491520156 ammonta ad euro 154,15 oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INAIL_10571145, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 16/06/2018;

DETERMINA

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Mondoffice S.r.l. corrente in Castelletto cervo, via per Gattinara , 17 P/IVA/C.F. 07491520156 il contratto per la fornitura dei beni analiticamente indicato nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Servizio	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
Descrizione			
CARTA COPY STAMPLES A4	30	2,49	74,70
LYSOFORM CASA PINO 5 L	3	8,32	24,96
SAPONE VAN/MIEL 5L	1	9,10	9,10
CONG. 5 PANNI MICROFIBRA	1	9,99	9,99
MANICO ALLUNGABILE	3	2,99	8,97

SCOPA INTERNI PIPPO	3	3,39	10,17
16 CLIP COLOR 25MM	2	2,29	4,58
VETRIL IGIEN.650 ML	3	2,93	8,79
SPESE DI TRASPORTO E CONT. ASS. NON SOGGETTO AD IVA	1	2,89	2,89
Totale €			154,15
I.V.A. €			33,91
Spesa complessiva €			188,06

- Di disporre che il contratto con l'operatore economico Mondoffice S.r.l. corrente in Castelletto Cervo, (BI) via per Gattinara, 17 P/IVA/C.F. 07491520156 venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di euro 188,06 IVA al 22 % inclusa, in base alla seguente tabella:

RIFERIMENTI CONTABILITA'

C / R	Anno	Imp	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2018	58	01021	130	2	1	91,13
C	2018	59	04011	1460	1	1	48,46
C	2018	60	04021	1570	1	1	48,47

- Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MOLLIA DOTT.SSA
ANTONELLA

Servizi finanziari e contabili

Visto di regolarità contabile
attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa:
(art. 147-bis comma 1 e art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000 e smeì - TUEL)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla determinazione oggettivata, esprime **parere favorevole** sotto il profilo della regolarità contabile ed appone il **visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1 e art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, lo stesso Responsabile conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, è **compatibile** con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ORSO DOTT. MICHELE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta di aver oggi affisso all'Albo Pretorio del Comune di Boccioleto, copia della presente deliberazione per quindici giorni consecutivi dal 30/03/2018 al 14/04/2018 al N°. 39 .

Boccioleto, lì 30/03/2018

IL MESSO COMUNALE
Diego Tapella