

Comune di Boccioleto

Provincia di Vercelli

SERVIZIO DEMOGRAFICI E STATISTICO

ATTO DI DETERMINAZIONE NR. 22 DEL 01/04/2014

OGGETTO:	Elezioni dei membri del parlamento europeo spettanti all'Italia ed elezioni regionali del Piemonte nella giornata di domenica 25 maggio 2014. Costituzione Ufficio Elettorale e autorizzazione a compiere lavoro straordinario, ai componenti dell'Ufficio Elettorale.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE :

- con i Decreti del Presidente della Repubblica in data 17 marzo 2014 pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 64 del 18 marzo 2014, sono stati convocati i comizi elettorali per il giorno di domenica 25 maggio 2014 e assegnati, per ogni singola circoscrizione elettorale del territorio, il numero dei seggi di membro di Parlamento europeo spettanti all'Italia, ai sensi dell' art. 2, terzo comma, della legge 24 gennaio 1979, n. 18, e ss.mm.ii.
- con Decreto n. 19 del 12 marzo, il Presidente della Regione Piemonte ha convocato i comizi per l'elezione del Presidente e del Consiglio regionale, per la medesima data in data di domenica 25 maggio 2014

ATTESA la necessità di autorizzare il personale del Comune ad effettuare lavoro straordinario per l'attuazione di tutti gli adempimenti elettorali per le elezioni di cui sopra;

PRESO ATTO delle modifiche legislative introdotte con L. n.147 del 27 dicembre 2013 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2014)" che fra l'altro ha introdotto alcune rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali

VISTO l'art. 15 del D.L. 18/01/93, n. 8, convertito, dalla legge 19/03/93, n. 68, modificato dalla con L. n.147 del 27 dicembre 2013 , (legge di stabilità 2014) che testualmente recita:

"Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali."

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

RISCONTRATA la necessità di costituire l'ufficio elettorale comunale per lo svolgimento dei compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;

DATO ATTO che il personale presente in questo Comune, coinvolto nelle operazioni elettorali risulta essere complessivamente di numero 2 unità;

CONVENUTO di autorizzare il suddetto personale alle necessarie prestazioni di lavoro straordinario da effettuarsi per tutta la durata delle operazioni elettorali dal giorno 01 aprile 2014 al 30 maggio 2014;

ACCERTATO che in caso di frazionamento di mese, sia il monte ore mensili che l'autorizzazione individuale vanno calcolati in trentesimi e che il numero complessivo di ore che può essere autorizzato per il periodo dal 01 aprile 2014 al 30 maggio 2014 (quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni), per n. 2 persone addette all'ufficio elettorale del Comune di Boccioleto è pari a: $40 \times 2 \text{ persone} \times (\text{n. } 2 \text{ mesi}) = 160 \text{ ORE COMPLESSIVE}$;

DATO ATTO che i compensi per prestazioni straordinarie rese dal personale comunale per l'attuazione di consultazioni elettorali sono assoggettabili a contribuzione previdenziale, in quanto, tali somme costituiscono comunque reddito da lavoro dipendente e non sono indicate tra quelle riportate dall'art. 6, comma 4, D.Lgs. 2 settembre 1997, n. 314, come escluse dalla base imponibile contributiva;

DATO ATTO altresì che il provvedimento di autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario deve essere adottato preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e comunque preventivamente al cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali, in quanto la mancata autorizzazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso;

CONSIDERATO che l'autorizzazione ad eseguire prestazioni di lavoro straordinario deve contenere i nominativi del personale previsto, il numero delle ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

CONSIDERATO che l'autorizzazione ad eseguire prestazioni di lavoro straordinario deve essere riferita agli adempimenti per le operazioni elettorali del 01 aprile 2014 al 30 maggio 2014

CONSIDERATO che le spese per il lavoro straordinario, unitamente alle altre spese anticipate dai Comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni elettorali di cui si discute, saranno rimborsate dallo Stato e dalla Regione ai Comuni, sulla base del rendiconto che verrà apportato dagli stessi;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione esercizio 2014;

D E T E R M I N A

1. di costituire l'Ufficio Elettorale come segue:
 - TAPPELLA Diego: turnazione Ufficio Elettorale, rilascio tessere e duplicati tessere elettorali, comunicazioni all'Ufficio Territoriale del Governo ed adempimenti concernenti l'Ufficio Elettorale, verifica e manutenzione materiale per arredo seggio e allestimento, allestimento seggio,
 - BIANCHI Sara: Coordinamento delle operazioni relative ad allestimento seggi elettorali e tabelloni propaganda elettorale, turni apertura uffici adempimenti concernenti l'Ufficio Elettorale;
2. di autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio Elettorale a effettuare prestazioni di lavoro straordinario, in deroga alle disposizioni vigenti, per gli adempimenti elettorali connessi con lo svolgimento delle Elezioni dei membri del parlamento europeo spettanti all'Italia ed elezioni

regionali del Piemonte nella giornata di domenica 25 maggio 2014, secondo il prospetto, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, ove vengono indicati i nominativi del personale coinvolto, il numero di ore da effettuare a fianco di ciascun nominativo nonché le funzioni da assolvere;

3. di impegnare la spesa complessiva di €. 2870,88 all'intervento 4.00.00.05 Voce 13570 Cap.1 Art. 1 , impegno 42/2014 gestione competenza, del redigendo Bilancio di Previsione esercizio 2014;
4. di provvedere alla liquidazione con separato atto del sottoscritto Responsabile del Servizio, dott. Nicola Caruso;
5. di provvedere a richiedere successivamente, il rimborso della spesa sostenuta entro il termine perentorio di quattro dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto di rimborso ;
6. di dare atto che il presente atto diviene esecutivo mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 151 del D.lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CARUSO DOTT. NICOLA



SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Ai sensi dell'art. 151 IV comma del D.lgs 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, il responsabile del servizio finanziario appone al presente atto il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria:

- si attesta la regolarità contabile
- si attesta la copertura finanziaria come dal seguente prospetto

RIFERIMENTI CONTABILITA'

C / R	Anno	Imp	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2014	42	4000005	13570	1	1	2.870,88

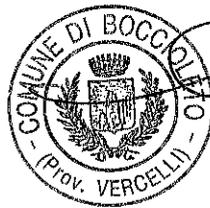
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
CARUSO DOTT. NICOLA



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta di aver oggi affisso all'Albo Pretorio del Comune di Boccioleto, copia della presente deliberazione per quindici giorni consecutivi dal 09/04/14 al 24/04/14 al N° 25 .

Boccioleto, lì



IL MESSO COMUNALE
Diego Tapella

COMUNE DI BOCCIOLETO

Elezioni Europee 2014 ed Elezioni Regionali 2014
AUTORIZZAZIONE STRAORDINARI ELETTORALI
 periodo dal 01 aprile 2014 al 30 maggio 2014

allegato alla determinazione n.22/2014

Il Segretario Comunale
 Dott. Nicola Caruso



Cognome e nome	Cat. Econ.	Funzione da espletare	ORE EFFETTUATE				TOT	Diurno feriale	Notturmo e festivo	festivo notturno	SPESA
			Diurne feriali	Notturme e Festive	Festive Nott.	retribuzione oraria					
TAPELLA DIEGO	C1	verifica e manutenzione materiale per arredo seggi e allestimento seggio, rilascio tessere e duplicati, comunicazioni all'ufficio territoriale del Governo ed adempimenti concernenti l'ufficio Elettorale, turnazione ufficio elettorale.	62	20	8	90	€ 12,95	€ 14,64	€ 16,89	€ 1.230,82	
							€ 802,90	€ 292,80	€ 135,12		
BIANCHI SARA	C1	Coordinamento delle operazioni relative ad allestimento seggi elettorali e tabelloni propaganda elettorale, turni apertura uffici ed adempimenti concernenti l'ufficio Elettorale	56	10	4	70	retribuzione oraria				
							€ 12,95	€ 14,64	€ 16,89	€ 725,20	€ 146,40
totale										€ 2.169,98	
EXCPDEL 23,80%										€ 516,46	
IRAP 8,50%										€ 184,45	
TOTALE										€ 2.870,88	

